

Дорожная карта

по созданию, функционированию и развитию учебно-производственного ремонтно-строительного участка (УПРСУ) государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева» на 2022 – 2023 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Организационный этап					
1.1.	Рассмотрение вопроса о создании УПРСУ на педагогическом совете техникума	Принято коллективное решение о создании УПРСУ	2022 сентябрь	заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР)	
1.2	Подготовка локальных нормативных актов и иных документов	Разработка документации, регламентирующей деятельность УПРСУ; приказ о создании УПРСУ; положение об УПРСУ; дорожная карта по созданию, функционированию и развитию УПРСУ; структура и штатное расписание; должностные инструкции работников УПРСУ; трудовой договор.	2022 до 1 октября	заместитель директора по УПР, юристконсульт, инспектор отдела кадров	
1.3	Мониторинг ресурсов техникума	Анализ кадрового состава, материально-технической базы техникума, установление взаимодействия с внешними структурами. Предложения по профилированию предоставления	2022 октябрь	заместитель директора по УПР, руководитель УПРСУ	

	практической подготовки на базе УПРСУ	учетом учебно-практических занятий, требований ФГОС и деятельности УПРСУ	по мере необходимости	заместитель директора по УПР, руководитель УПРСУ	
2. Практический этап реализации					
2.1	Модернизация материально-технической базы техникума	Подготовлена база для выполнения работ и оказания услуг	2022 ноябрь – 2023 май	заведующий хозяйством, руководитель УПРСУ	
2.2	Планирование деятельности УПРСУ	Утвержден план деятельности УПРСУ	ежегодно	директор заместитель директора по УПР, руководитель УПРСУ	
2.3	Трудоустройство обучающихся, педагогических работников	Заключены трудовые договора в соответствии со штатным расписанием	ежегодно	руководитель УПРСУ, инспектор отдела кадров	
2.4	Разработка перечня производимой продукции и предоставляемых услуг	Формирование и актуализация перечня выполняемых работ и услуг, в том числе для обеспечения внутренних потребностей техникума, организаций образования, потребностей физических и юридических лиц	ежегодно	руководитель УПРСУ	
2.5	Разработка пакета документов, регламентирующих отношения с физическими и юридическими лицами	Заключены договоры с физическими и юридическими лицами на выполнение работ и оказание услуг	ежегодно	юрисконсульт, руководитель УПРСУ	
3. Информационное обеспечение					
3.1	Информационное	Информирование населения через СМИ и	ежегодно	заместитель	

	мероприятий	Субботы СПО и т.п.	ежегодно	руководитель УПРСУ	
--	-------------	--------------------	----------	-----------------------	--