

Министерство образования и науки Республики Северная Осетия–Алания
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена
Красной Звезды Георгия Калоева»

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
протокол № 2
от 27.10.23

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева
А.Э. Гугкаев
«27» октября 2023 г.



СОГЛАСОВАНО
председатель
родительского комитета
О.Н. Мисикова
«27» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени
кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»

Владикавказ – 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета (далее Комитет) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева (далее ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева и настоящим Положением.

1.3. Комитет избирается общим собранием родителей по представлению родительских комитетов учебных групп. Комитет подчиняется и подотчетен общетехникумовскому родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год.

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит советник директора по воспитательной работе, председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева или иной педагогический работник по представлению руководства.

1.5. Численный состав Комитета включает не менее пяти человек.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по образовательному учреждению.

1.7. Комитет организует свою работу следующим образом:

1.7.1. На первом заседании избираются секретарь и председатель Комитета, который организует работу членов Комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

1.7.2. Составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева г. Владикавказ;

1.7.3. Принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются);

1.7.4. Заседания Комитета проводятся не реже 3 раз в учебном году. По необходимости решением председателя Комитета или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора техникума может быть созвано внеплановое заседание.

2. Основные задачи родительского комитета

Основными задачами Комитета являются:

содействие руководству ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся, свободном развитии личности обучающихся, в защите законных прав и интересов обучающихся;

организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания подростка в семье;

установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева и семьи;

привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности, к организации общетехникумовских мероприятий;

оказание помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, в профилактике и диагностике наркомании, в предупреждении других негативных поступков обучающихся.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий), контроле за посещаемостью и внешним видом обучающихся.

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общетехникумовских мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания, жилищно-бытовых условий.

3.7. Оказывает помощь администрации ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в организации и проведении общетехникумовских родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

3.9. Обсуждает локальные акты ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации техникума.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу, оказании помощи в проведении общетехникумовских мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.10. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Ответственность родительского комитета

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство родительского комитета

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общетехникумовских родительских собраний.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.

8.3. Ликвидация и реорганизация Комитета производится по решению общего родительского собрания.

Локальный акт № 16