

Министерство образования и науки Республики Северная Осетия – Алания
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена
Красной Звезды Георгия Калоева»

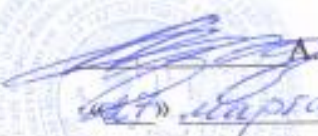
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева

 Н.В. Денисенко
«27» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева


 А.Э. Гугкаев
«27» марта 2024 г.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

поведения работников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Владикавказский многопрофильный техникум имени
кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»

Владикавказ – 2024 г.

Стандарт антикоррупционного поведения работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева» (далее – Стандарт, Работник, ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева) - это совокупность правил поведения, установленных законодательно и на уровне локально принятых актов (трудового договора, Устава), выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения и предполагающих активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий.

При этом поведение Работника должно соответствовать этическим правилам и правилам профессиональной этики, сформировавшимся в обществе.

Перечень нормативных правовых актов

Базовым нормативным актом в системе правового обеспечения противодействия коррупции является Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации разработаны следующие рекомендации по внедрению и развитию антикоррупционной политики в организациях:

«Меры по предупреждению коррупции в организациях»;

«Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации»;

«Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование».

Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 01.02.2013 № 24 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Республики Северная Осетия-Алания, а также руководителем государственного учреждения Республики Северная Осетия-Алания сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утверждено Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Республики Северная Осетия-Алания сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Основные понятия

Коррупционное правонарушение - злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, а также гражданами или организациями, с которыми он и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Злоупотребление должностными полномочиями – использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам организации, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

Коррупционный риск - возможность совершения Работником организации, а также иными лицами от имени или в интересах организации коррупционного правонарушения.

Коррупционная схема - выстроенный по определенному сценарию механизм использования Работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения).

Индикатор коррупции - сведения, указывающие на возможную подготовку или совершение Работником организации коррупционного правонарушения.

Ранжирование коррупционных рисков - процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска и вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

Основы антикоррупционного поведения

Принципы антикоррупционного поведения:

неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех её видах;

законность - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;

решительность - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;

требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

открытость - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;

объективность - подход к принятию решений на основании объективных критериев;

ответственность - добровольное обязательство работника нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

Требования к антикоррупционному поведению работников

Работник ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Работнику ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В указанных случаях подарки, полученные Работником ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева и передаются Работником по акту в ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в порядке, предусмотренном нормативным актом ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Лицо, поступающее на должность руководителя ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева, обязано представлять учредителю сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются учредителю по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

Руководитель ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Локальный акт № 128